



CARTA DEI SERVIZI

**GESTIONE DEL CATASTO, CERTIFICAZIONE, ACCERTAMENTO ED
ISPEZIONE DEGLI IMPIANTI TERMICI SITI NEL TERRITORIO DEL
COMUNE DI BENEVENTO**

PREMESSA

La Carta dei Servizi

La Carta dei Servizi è la dichiarazione degli impegni che Asia Benevento SpA (nel seguito definita Asia), società in house del Comune di Benevento, assume nei confronti dei responsabili degli impianti termici (nel seguito definiti “utenti”) e delle Ditte di manutenzione, sul livello di qualità e quantità dei servizi relative alla gestione del catasto, certificazione, accertamento ed ispezione degli impianti termici.

Scopo della presente Carta è quello di descrivere i servizi erogati e le attività svolte da Asia nonché di stabilire e garantire i diritti degli utenti e delle Ditte di manutenzione, nel rispetto delle norme vigenti e dei Regolamenti adottati dal Comune di Benevento.

La Carta della Qualità dei Servizi di Asia è pubblicata sul sito istituzionale della Società www.asiabenevento.it sezione Divisione Impianti Termici.

PRINCIPI FONDAMENTALI DELLA CARTA DELLA QUALITÀ' DEI SERVIZI

1.1. Eguaglianza e Imparzialità

Asia si impegna a fornire un identico trattamento, imparziale ed equo, a tutti gli utenti e a tutte le Ditte di manutenzione.

Sono considerate con particolare attenzione, sempre nel rispetto della parità di trattamento, le esigenze dei soggetti disabili e degli utenti socialmente più deboli.

1.2. Continuità e qualità

Asia si impegna a garantire lo svolgimento continuo e regolare dei propri servizi e delle proprie attività, cercando di ridurre al minimo la durata delle eventuali interruzioni, mantenendo costantemente un livello qualitativo adeguato allo svolgimento delle attività.

Asia si configura, ai sensi delle normative vigenti in materia di impianti termici, come “Organismo esterno” che possiede i requisiti per lo svolgimento del servizio in materia di gestione del catasto, certificazione, accertamento ed ispezione degli impianti termici.

Gli ispettori degli impianti termici (nel seguito del presente documento definiti “Ispettori”) sono in possesso delle competenze professionali idonee per lo svolgimento delle ispezioni.

In particolare gli ispettori sono coinvolti in un processo di formazione continua, teorica e pratica riguardante l'aggiornamento delle disposizioni legislative e regolamentari afferenti al servizio e alle attività connesse.

1.3. Partecipazione

Asia promuove e facilita il coinvolgimento degli utenti nel miglioramento della qualità dei servizi e garantisce la facoltà di formulare reclami e fornire suggerimenti per il miglioramento del servizio e delle attività connesse.

1.4. Efficienza ed Efficacia

Asia persegue quale obiettivo il continuo miglioramento dell'efficienza e dell'efficacia dei servizi offerti e delle attività svolte. Per raggiungere il miglior livello di efficacia ed efficienza Asia confida in un leale rapporto di collaborazione con gli utenti, le Ditte di manutenzione, le Società fornitrici di combustibile, gli Enti Locali ed altri soggetti pubblici.

1.5. Chiarezza e Trasparenza

Ogni utente ed ogni Ditta di manutenzione ha il diritto di conoscere le attività svolte da Asia che lo riguardano e le procedure collegate alle richieste espresse, i nomi dei soggetti responsabili e/o coinvolti nello svolgimento delle attività ed i relativi tempi di esecuzione.

La gestione del catasto, la certificazione, l'accertamento e l'ispezione degli impianti termici si svolgono secondo procedure e modalità che assicurano l'obiettività e la trasparenza dell'attività e, nello specifico caso delle ispezioni domiciliari, utilizzando una strumentazione correttamente tarata e mantenuta.

1.6. Cortesia e rispetto reciproco

Tutto il personale di Asia è tenuto a rapportarsi con gli utenti e con le Ditte di manutenzione con rispetto e a rispondere con cortesia alle loro richieste nonché ad agevolarli nell'esercizio dei loro diritti e nell'adempimento dei loro obblighi.

Asia si impegna a far osservare ai propri ispettori le disposizioni che regolano l'accesso nelle proprietà private e le norme comportamentali e di rispetto reciproco consone al servizio prestato.

Sia nelle attività di ufficio, sia nelle attività di ispezione domiciliare, il personale di Asia confida in un adeguato livello di collaborazione e di rispetto reciproco da parte degli utenti e delle Ditte di manutenzione, ciò al fine di ridurre al minimo i tempi di esecuzione delle attività, garantendo comunque l'ottimale svolgimento delle attività e dei servizi.

I SERVIZI E LE ATTIVITA'

2.1. Mission del servizio

La mission complessiva del servizio è effettuare, quale Organismo esterno, la gestione del catasto, la certificazione, l'accertamento e l'ispezione degli impianti termici installati nel territorio di competenza del Comune di Benevento nel rispetto delle normative vigenti e delle disposizioni regolamentari emanate dal Comune di Benevento e delle disposizioni impartite.

2.2. Obiettivi del servizio

Asia si impegna a perseguire il massimo soddisfacimento delle aspettative degli utenti e delle Ditte di manutenzione, tenendo in prioritaria considerazione gli aspetti relativi alla riduzione dei consumi energetici e delle emissioni di gas climalteranti nonché la sicurezza degli impianti termici, per la parte di competenza, in conformità alle normative nazionali e regionali vigenti ed alle disposizioni regolamentari del Comune di Benevento.

In particolare, l'insieme delle attività e degli adempimenti sono finalizzate a:

- ✓ Ridurre i consumi di energia;
- ✓ Ridurre i livelli di emissioni climalteranti;
- ✓ Ricondurre alle condizioni di corretto funzionamento gli impianti non conformi per assicurare la sicurezza degli stessi e tutelare la salute dei cittadini;
- ✓ Accrescere la consapevolezza dell'uso razionale dell'energia da parte dei responsabili degli impianti termici e della cittadinanza, anche allo scopo di evidenziare il positivo impatto sulle dinamiche socio-economiche locali;
- ✓ Rendere consapevoli i responsabili degli impianti termici ed i cittadini del Comune di Benevento delle implicazioni ambientali e sociali derivanti dall'utilizzo delle risorse energetiche non rinnovabili, nell'esercizio degli impianti termici;
- ✓ Sollecitare i responsabili degli impianti termici ed i cittadini del Comune di Benevento ad adottare comportamenti virtuosi per la diminuzione degli elementi negative derivanti dall'utilizzo delle risorse energetiche per l'esercizio degli impianti termici e coinvolgerli in azioni positive per la riduzione degli effetti critici nel contesto ambientale e sociale;
- ✓ Monitorare l'efficacia delle politiche pubbliche in materia di risparmio energetico ed uso razionale dell'energia.

2.3. Modalità di accesso al servizio

Asia ha istituito, presso la propria sede operativa divisione impianti termici in Via Cosimo Nuzzolo n°. 27-29, uno sportello informativo "Impianti termici" al servizio degli utenti (responsabili degli impianti termici) ove è possibile ricevere le informazioni inerenti il catasto,

la certificazione, l'accertamento e l'ispezione degli impianti termici, in particolare conoscere la posizione del singolo utente e gli adempimenti che devono essere svolti.

Le informazioni possono essere richieste anche telefonicamente o essere reperite sul sito web ufficiale della Società.

Lo sportello informativo "Impianti termici" è sito in via Cosimo Nuzzolo n°. 27-29. Lo sportello informativo risponde anche alle chiamate telefoniche.

Lo "Sportello impianti" è presente anche come specifica sezione del sito web della Società ed è possibile acquisire, in quella sede, una serie di informazioni e visionare risposte alle domande più frequenti.

Per tutto ciò che riguarda i rapporti con le Ditte di manutenzione degli impianti termici aspetti di carattere tecnico o di gestione del software è necessario rivolgersi a detto sportello per lo svolgimento di attività di supporto e ripristino del programma.

2.4. I controlli degli impianti termici nel territorio di competenza del Comune di Benevento

Sono soggetti ai controlli tutti gli impianti termici ubicati nel territorio comunale di Benevento, con le modalità previste dalla normativa nazionale e regionale di riferimento ed in particolare all'allegato Allegato A - alla Legge regionale 20 novembre 2018, n. 39.

I responsabili degli impianti termici sono tenuti alla corresponsione dei contributi connessi all'effettuazione degli accertamenti e allo svolgimento delle ispezioni sugli impianti termici. Il Comune di Benevento e per esso Asia Benevento SpA consente ai responsabili degli impianti termici la facoltà di certificare il proprio impianto attraverso il pagamento del corrispondente contributo, entro il periodo di tempo in cui può essere effettuata la certificazione.

La certificazione avviene tramite le imprese di manutenzione, accreditate presso Asia (ai sensi dell'art. 2 – Elenco comunale manutentori del protocollo d'intesa installatori).

Al termine delle operazioni di controllo e manutenzione, il manutentore ha l'obbligo di redigere e sottoscrivere un rapporto da rilasciare al responsabile dell'impianto, che deve sottoscriverne copia per ricevuta. L'originale del rapporto sarà allegato al libretto di impianto di centrale.

I moduli per la dichiarazione di avvenuta manutenzione, approvati dal comune di Benevento o da Asia Benevento SpA costituiranno il documento ufficiale con cui l'utente può certificare l'avvenuta manutenzione e la regolarità del proprio impianto rispetto alla norma. Il modulo di dichiarazione è composto da tre copie, la prima per Asia Benevento SpA, la seconda per l'utente e la terza per il manutentore.

La dichiarazione deve essere redatta e sottoscritta conformemente al modulo degli allegati II, III, IV e V del decreto 10 febbraio 2014.

La modulistica sarà disponibile in formato elettronico, reperibile sul sito di Asia Benevento SpA nella sezione dedicate agli impianti termici.

Asia Benevento SpA effettua annualmente i controlli tecnici previsti dalle normative vigenti e riportati nel disciplinare tecnico.

Gli oneri per i controlli a campione saranno prelevati dalle somme introitate da Asia Benevento SpA con le autocertificazioni; gli altri controlli saranno a completo carico dell'utente.

Il manutentore si rende disponibile ad effettuare la consegna del modulo di dichiarazione direttamente ad Asia Benevento SpA o tramite le Associazioni di categoria, se ciò gli viene espressamente richiesto dal titolare dell'impianto che sottoscrive la dichiarazione e allega in tal caso, oltre la ricevuta del versamento anche una copia del proprio documento di identità. Il manutentore convenzionato si impegna a consegnare i moduli ad Asia Benevento SpA, entro e non oltre trenta giorni dalla data di avvenuta dichiarazione da parte dell'utente/dichiarante.

In caso di trasmissione oltre il termine, l'impresa di manutenzione è soggetta all'applicazione di una sanzione amministrativa prevista dal disciplinare tecnico.

Qualora i responsabili dell'impianto termico non si siano avvalsi della facoltà di certificare l'impianto, Asia procederà d'ufficio ad ispezionare gli impianti termici non certificati con onere dell'ispezione a totale carico del responsabile dell'impianto.

L'onere dell'ispezione è diversificato in base alla Potenza al focolare dell'impianto e gli importi dei relativi contributi sono stabiliti dal disciplinare tecnico.

Il versamento della quota prevista per l'ispezione domiciliare dell'impianto deve essere effettuato nei termini e con le modalità stabilite dal disciplinare tecnico.

IMPEGNI E GARANZIE

Per garantire una buona erogazione di servizi, Asia ha individuato alcuni “standard” che permettano agli utenti di verificare se le prestazioni offerte soddisfino i requisiti e le aspettative di qualità.

In caso di mancato rispetto degli standard di qualità garantiti, gli utenti del servizio possono presentare reclamo utilizzando il modulo reclami e Asia, esaminato il reclamo ed accertata la fondatezza, provvede a modificare e/o adeguare le modalità operative, al fine di non incorrere nel disservizio segnalato, dandone evidenza all’utente che ha provveduto a segnalare il mancato rispetto degli standard di qualità.

Si fa presente che gli standard di continuità, regolarità di erogazione e di tempestività di ripristino del servizio, sono da considerarsi validi in condizioni “normali” di esercizio, escludendo perciò situazioni straordinarie dovute ad eventi eccezionali (avversità atmosferiche, sismi, ecc.), eventi causati da terzi, scioperi (diretti o indiretti) e atti dell’Autorità Pubblica.

STANDARD E IMPEGNI DI QUALITÀ

Si riporta il quadro riepilogativo delle attività e gli standard qualitativi e quantitativi, dando atto che i controlli sono effettuati su base semestrale e rendicontati entro i novanta giorni successivi al termine del semestre di riferimento.

Soggetti a cui è rivolta l’Attività o il Servizio	Indicatore	Standard Generico	Risultato Atteso
Responsabili degli impianti termici - Erogazione del servizio informativo impianti termici a sportello diretto e telefonico	Accessibilità settimanale al servizio	Almeno 20 ore di funzionamento del servizio distribuite su 5 giorni a settimana per tutto l’anno (fatti salvi i periodi di chiusura)	100%
Responsabili degli impianti termici - Erogazione del servizio “Rimborsi e solleciti” a sportello diretto e telefonico	Accessibilità settimanale al servizio	Almeno 4 ore di funzionamento distribuite su almeno 2 giorni per tutto l’anno (fatti salvi i periodi di chiusura)	100%
Responsabili degli impianti termici - Erogazione del servizio “Suggerimenti e reclami” a sportello diretto	Accessibilità settimanale al servizio	Almeno 6 ore di funzionamento distribuite su almeno 3 giorni per tutto l’anno (fatti salvi i periodi di chiusura)	100%

Ditte di manutenzione - Erogazione del servizio di rilascio degli "Allegati con bollino"	Accessibilità settimanale al servizio	Almeno 10 ore di funzionamento del servizio distribuite su almeno 3 giorni a settimana per tutto l'anno (fatti salvi i periodi di chiusura)	100%
Cittadini - Garanzia della erogazione del servizio informativo	Accessibilità settimanale al servizio	Almeno 6 ore di funzionamento distribuite su almeno 3 giorni per tutto l'anno (fatti salvi i periodi di chiusura)	100%
Responsabili degli impianti termici - ispezioni in situ sugli impianti termici	Svolgimento ispezioni domiciliari. Pianificazione su base giornaliera	Pianificazione delle ispezioni giornaliere con almeno 4 e fino ad un massimo di 16 ispezioni per ispettore in relazione alla complessità territoriale e/o operativa	100%

ASCOLTO DEGLI UTENTI

L'ascolto degli utenti è un impegno prioritario per Asia.

Per promuovere la cultura del miglioramento continuo della qualità e quantità del servizio per sviluppare la capacità di dialogo e di relazione con gli utenti e le Ditte di manutenzione Asia prevede le seguenti forme di ascolto:

- Piena disponibilità del Direttore Tecnico al ricevimento degli utenti e delle Ditte di manutenzione su problematiche complesse, previo appuntamento;
- Piena disponibilità del personale per l'organizzazione di incontri periodici di carattere info-formativo con le Ditte di manutenzione, per la risoluzione di problemi di carattere generale e aggiornamenti normative e gestionali;
- Piena disponibilità del personale a partecipare ad incontri, convegni, seminari promossi da Enti Locali, Associazioni di Consumatori e di Categoria, riguardanti il servizio di cui alla presente Carta;
- Analisi dei suggerimenti e dei reclami pervenuti;
- Verifica del rispetto degli impegni e degli standard contenuti nella Carta dei Servizi.

INFORMAZIONI, COMUNICAZIONI, SUGGERIMENTI E RECLAMI

Le richieste di informazioni di carattere generale possono essere effettuate dagli utenti tramite:

- sportelli diretti;
- servizio telefonico;
- corrispondenza postale;
- tramite posta elettronica e posta elettronica certificata.

Per presentare suggerimenti e reclami scritti gli utenti (responsabili degli impianti termici e Ditte) possono utilizzare il modello predisposto inviandolo a mezzoposta, e-mail, PEC o presentandola presso gli uffici di Asia.

Asia risponde all'utente entro 45 giorni dal momento della presentazione della comunicazione, indicando altresì i termini entro i quali Asia provvederà alla rimozione di eventuali irregolarità riscontrate.

Al fine di facilitare le comunicazioni tra i cittadini ed Asia sono messi a disposizione i seguenti moduli, scaricabili dal sito internet della Società o consegnati direttamente agli interessati:

- Modulo 1 - Richiesta di rimborso
- Modulo 2 - Comunicazione del cambio del nominativo del responsabile dell'impianto termico
- Modulo 3 - Comunicazione di nomina/cessazione da terzo responsabile
- Modulo 4 - Comunicazione di nomina/cessazione da amministratore di condominio
- Modulo 5 – Comunicazione di dismissione/assenza dell'impianto termico
- Modulo 6 - Comunicazione di avvenuto adeguamento dell'impianto termico
- Modulo 7 – Suggerimenti
- Modulo 8 – Reclami

INFORMAZIONI UTILI

ASIA BENEVENTO SPA

Sede Legale Via delle Puglie, n° 28/l 82100 Benevento

Tel. 0824 54201

Web: www.asiabenevento.it

PEC: asiabenevento@pec.it

INFORMAZIONI LEGALI

Asia Benevento società in house

Socio unico Comune di Benevento

Capitale Sociale: € 120.000,00 (i.v.)

Cod. Fisc. e numero d'iscrizione Reg. Impr. Benevento: 80008110621

Part. IVA: 01112560626

COME CONTATTARE ASIA

I nostri uffici – info e contatti.

Sede Legale Via delle Puglie, n° 28/l 82100 – Benevento Tel.0824 54201.

Gli uffici amministrativi sono aperti dal lunedì al venerdì h 8:00/14:00 e martedì e giovedì h 15:00/19:00.

Sede Operativa/call center Impianti termici Via Cosimo Nuzzolo 27-29, 82100 – Benevento.

Il Front Office è aperto il mercoledì h 9:00/13:00 e il giovedì h 15:00/18:00.

Info e-mail: info@impiantitermiciasiabn.it

PEC: info@pec.impiantitermiciasiabn.it

Numero Verde: 800 25469

- Modulo 1 - Richiesta di rimborso
- Modulo 2 - Comunicazione del cambio del nominativo del responsabile dell'impianto termico
- Modulo 3 - Comunicazione di nomina/cessazione da terzo responsabile
- Modulo 4 - Comunicazione di nomina/cessazione da amministratore di condominio
- Modulo 5 - Comunicazione di dismissione/assenza dell'impianto termico
- Modulo 6 - Comunicazione di avvenuto adeguamento dell'impianto termico
- Modulo 7 - Suggerimenti
- Modulo 8 - Reclami

RICHIESTA RIMBORSO

ASIA BENEVENTO SPA – DIVISIONE IMPIANTI
VIA DELLE PUGLIE 28/I
82100 BENEVENTO

Oggetto: RICHIESTA DI RIMBORSO

Il/La sottoscritto/a nato/a il
 Residente in Provincia
 Via n°
 Telefono Cellulare E-mail
 legale rappresentante di
 con sede a (.....) in via, n., p. iva in
 relazione al CODICE IMPIANTO:
 sito in via, n..... del Comune di Benevento ed in qualità di:
 responsabile dell'esercizio e manutenzione (occupante, titolare contratto di fornitura combustibile);
 terzo responsabile ex articolo 1, comma 1, lettera o) del D.P.R. 412/1993;
 altro:

CHIEDE

il rimborso della somma erroneamente versata a codesta società, pari ad € _____.

Allo scopo, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. e consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti, di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000,

- DICHIARA che l'utenza relativa al codice sopra riportato, non individua un impianto termico ma è utilizzata soltanto per:
- Acqua calda sanitaria Cottura Altro

oppure

- DICHIARA che l'impianto individuato dal codice sopra riportato:
- E' autocertificato (allegare copia del rapporto prepagato)
 Altro (riportare altro motivo della richiesta)

Inoltre DICHIARA di essere informato che:

- le dichiarazioni sostitutive sono soggette a verifica;
- i dati forniti saranno trattati, anche con strumenti elettronici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, nel rispetto del Regolamento UE n.679/2016, del D. lgs n.101/2018 nonché del D. lgs n.196/2003 in materia di protezione dei dati personali.

Il/La dichiarante

_____, li _____

ALLEGATI:

- copia del bollettino attestante il versamento;
 copia del modulo di Autocertificazione prepagato.

fotocopia del documento di identità valido del dichiarante

La presente comunicazione può essere trasmessa:

via PEC all'indirizzo info@pec impiantitermiciasiabn.it

via mail all'indirizzo info@impiantitermiciasiabn.it

Comunicazione cambio del nominativo del responsabile dell'impianto termico
 (La dichiarazione deve essere effettuata dal nuovo Responsabile dell'impianto termico)

ASIA BENEVENTO SPA – DIVISIONE IMPIANTI
VIA DELLE PUGLIE 28/I
82100 BENEVENTO

Oggetto: Comunicazione cambio nominativo del Responsabile dell'impianto termico

(Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/000 n. 445)

Il/La sottoscritto/a
 Residente in Provincia
 Via n°
 Telefono Cellulare E-mail
Consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dalla Legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni (art. 76 del D.P.R.45/2000), sotto la sua personale responsabilità

DICHIARA

Di essere il Responsabile dell'esercizio e della manutenzione dell'impianto termico:

Catasto impianti/codice

Sito in via Comune di Provincia

Di potenza termica utile nominale complessiva pari a kW

Dalla data del

In qualità di:

Proprietario Cod. Fisc. P. IVA

Occupante Cod. Fisc. P. IVA

Precedente responsabile dell'impianto termico:

(nome e cognome o ragione sociale)

.....
Dichiara altresì di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10 della Legge 675/96, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa

Nominativo del fornitore di energia

Data

Firma.....

Allegato: fotocopia di un documento valido di identità del dichiarante

Comunicazione di nomina/cessazione del terzo responsabile dell'impianto termico
(La dichiarazione deve essere effettuata dal nuovo Responsabile dell'impianto termico)

ASIA BENEVENTO SPA – DIVISIONE IMPIANTI
VIA DELLE PUGLIE 28/I
82100 BENEVENTO

Oggetto: Comunicazione di Responsabilità dell'impianto termico

Il/La sottoscritto/a
 Legale rappresentante della ditta P. IVA
 Iscritta alla CCIAA di al numero abilitata ad operare per gli impianti di
 cui alle lettere:

a) c) e) dell'art. 1 del D.M. 37/08

In possesso del requisito di:

certificazione del Sistema Qualità ai sensi della norma UNI EN ISO
 altro:

COMUNICA

di aver assunto l'incarico di Terzo Responsabile dalla data del
 di non essere più Terzo Responsabile dal per:
 scadenza incarico revoca incarico dimissioni decadenza

Impianto destinato a: riscaldamento ambienti produzione di acqua calda sanitaria raffrescamento estivo

Codice Catasto impianti
 Sito in via Comune di Provincia
 Di proprietà di
 Di potenza nominale al focolare complessiva pari a kW
 Di potenza nominale utile complessiva pari a kW

Consapevole che la dichiarazione mendace e la falsità in atti costituiscono reati ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/00 e comportano l'applicazione della sanzione penale, ai fini dell'assunzione dell'incarico di Terzo Responsabile il sottoscritto dichiara:

di non essere fornitore di energia dell'impianto di essere fornitore di energia dell'impianto con contratto di servizio energia

Dichiara altresì di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10 della Legge 675/96, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Firma
 Ragione Sociale della Ditta
 Nome e Cognome del legale rappresentante
 Indirizzo
 Telefono Cellulare E-mail
 A cura del Committente dell'incarico di Terzo Responsabile:

Nominativo del fornitore di energia:

Nome e Cognome / Ragione sociale del committente

Firma del Committente*

Allegato: fotocopia di un documento valido di identità del dichiarante.

* Nelle comunicazioni di fine responsabilità la firma del committente è obbligatoria solo in caso di revoca o decadenza, mentre è facoltativa in caso di scadenza naturale o dimissioni.

Comunicazione di nomina/cessazione di amministratore di condominio
--

ASIA BENEVENTO SPA – DIVISIONE IMPIANTI
VIA DELLE PUGLIE 28/I
82100 BENEVENTO

Oggetto: Comunicazione di assunzione del ruolo di responsabile per l'esercizio e la manutenzione degli impianti termici in qualità di amministratore di condominio (art. 7 D.Lgs 192/05 e ss.mm.ii.).

Il/La sottoscritto/a

.....

In qualità di

P. IVA.....

COMUNICA

di aver assunto l'incarico di Amministratore del Condominio:

di non essere più Amministratore del Condominio:

Sito in via Comune di Provincia

Dalla data del

di essere Responsabile dell'impianto di

di non essere più Responsabile per l'esercizio e la manutenzione dal per l'impianto di

riscaldamento ambienti produzione di acqua calda sanitaria condizionamento estivo

Codice Catasto impianti

Sito in via Comune di Provincia

Di proprietà di

Di potenza termica nominale utile complessiva pari a.....kW

Dichiara altresì di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10 della Legge 675/96, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Firma

Ragione Sociale della Ditta

Nome e Cognome del legale rappresentante

Indirizzo

Telefono Cellulare E-mail

Nominativo del fornitore di energia:

Nominativo dell'eventuale terzo responsabile:

Allegato: fotocopia di un documento valido di identità del dichiarante.

Dichiarazione dismissione/assenza dell'impianto termico
--

**ASIA BENEVENTO SPA – DIVISIONE IMPIANTI
VIA DELLE PUGLIE 28/I
82100 BENEVENTO**

Oggetto: Comunicazione disattivazione generatore / impianto termico

(Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/000 n. 445)

Il/La sottoscritto/a
 Residente in Provincia
 Via n°
 Telefono Cellulare E-mail
 In qualità di:
 Occupante Cod. Fisc.
 Proprietario Cod. Fisc.
 Terzo Responsabile, legale rappresentante della Ditta P.IVA
 Amministratore P.IVA
 Dell'impianto termico Catasto impianti/codice
 Sito in via Comune di Provincia

Consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dalla Legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni (art. 76 del D.P.R.45/2000), sotto la *sua personale responsabilità*

DICHIARA

Che l'impianto di cui sopra:

oppure

- Che il Generatore¹ n°..... Costruttore ModelloMatricola dell'impianto di cui sopra
- Che il Generatore n°..... Costruttore ModelloMatricola dell'impianto di cui sopra
- Che il Generatore n°..... Costruttore ModelloMatricola dell'impianto di cui sopra
- Che il Generatore n°..... Costruttore ModelloMatricola dell'impianto di cui sopra
- Che il Generatore n°..... Costruttore ModelloMatricola dell'impianto di cui sopra

stato disattivato / sono stati disattivati in data con le seguenti modalità:

Al termine delle operazioni la potenza termica utile nominale complessiva dell'impianto risulta essere di kW.....

Dichiara altresì di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10 della Legge 675/96, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Allega

¹ Da intendersi anche, se del caso, come macchina componente del sottosistema di generazione.

- fotocopia di un documento valido di identità;

Dichiarazione di avvenuto intervento rilasciata dall'impresa che lo ha effettuato

Oppure

Documento rilasciato dalla società fornitrice del combustibile che ha provveduto a piombare il contatore

Firma

Comunicazione di avvenuto adeguamento dell'impianto termico
--

**ASIA BENEVENTO SPA – DIVISIONE IMPIANTI
VIA DELLE PUGLIE 28/I
82100 BENEVENTO**

Oggetto: Comunicazione di avvenuto adeguamento dell'impianto termico

(Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/000 n. 445)

Il/La sottoscritto/a
 Residente in Provincia
 Via n°
 Telefono Cellulare E-mail

In qualità di:

- Occupante Cod. Fisc.
 Proprietario Cod. Fisc.
 Terzo Responsabile, legale rappresentante della DittaP.IVA
 Amministratore P.IVA

Dell'impianto termico Catasto impianti/codice

Sito in via Comune di Provincia

Dell'impianto termico Catasto impianti/codice

Sito in via Comune di
 Provincia

Consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dalla Legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni (art. 76 del D.P.R. 45/2000), sotto la sua personale responsabilità

DICHIARA

Che l'impianto di cui sopra risultato affetto da anomalie riscontrate in seguito all'ispezione avvenuta in dataN°..... è stato dal sottoscritto adeguato in data tramite intervento di manutenzione che ha riguardato:

Dichiara altresì di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10 della Legge 675/96, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo e data

Firma

ALLEGATI:

- Fotocopia del documento di identità, in corso di validità

- Dichiarazione di avvenuto intervento rilasciata dall'impresa che lo ha effettuato

Oppure

- Dichiarazione di conformità rilasciata dall'impresa che ha effettuato gli interventi ai sensi del D.P.R. 37/08

MODULO PER SUGGERIMENTI

**ASIA BENEVENTO SPA – DIVISIONE IMPIANTI
VIA DELLE PUGLIE 28/I
82100 BENEVENTO**

Il presente modulo può essere utilizzato per un suggerimento.
Per ottenere una risposta deve essere compilata anche la parte riguardante i dati personali.

Qual è il problema/l'idea?

Proposta di soluzione/miglioramento

Nome

Cognome.....

Via.....

CAPcittà

Tel.....email

Data

Firma

INFORMATIVA RESA ALL'INTERESSATO PER IL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI

In relazione al Testo unico riguardante la "Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali" [D. Lgs. 196/2003] si informa che i dati forniti verranno utilizzati esclusivamente al fine di permettere l'invio di una eventuale risposta al suggerimento.

MODULO PER RECLAMI

ASIA BENEVENTO SPA – DIVISIONE IMPIANTI
VIA DELLE PUGLIE 28/I
82100 BENEVENTO

Il/la sottoscritto/a

Nome

Cognome.....

Via.....

CAPcittà

Tel.....e mail

presenta reclamo per le seguenti ragioni:

(descrizione dell'accaduto e della relativa tempistica, con evidenziazione ove possibile dei servizi e del personale interessati)

Alla luce di quanto sopra esposto, la/il sottoscritta/o chiede:

(enunciare le modalità secondo le quali ad avviso del soggetto può essere posto rimedio al disservizio od alla diversa violazione segnalata).

Cordiali saluti.

Allegati:

n. (indicare il totale degli eventuali allegati)

Firma

INFORMATIVA RESA ALL'INTERESSATO PER IL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI

In relazione al Testo unico riguardante la "Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali" [D. Lgs. 196/2003] si informa che i dati forniti verranno utilizzati esclusivamente al fine di permettere l'invio di una eventuale risposta al reclamo.